



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio L.I
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato*

Al Personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione Al
Agli Assistenti amministrativi di ruolo
A tutti gli interessati
Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Prato
Alle OO.SS del comparto Istruzione e Ricerca
Al sito istituzionale- www.ufficioscoldasticoprovinciale.prato.it

Oggetto: 2° interpello per la copertura di posto di D.S.G.A. disponibile per un periodo superiore a tre mesi nell'anno scolastico 2024/25 o su posto disponibile per l'intero anno scolastico 2024/25 nella provincia di Prato.

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;
VISTO l'art. 10 del Verbale d'intesa sottoscritto in data 27 giugno 2024;
VISTO quanto disposto dal Decreto Ministeriale n. 132 del 4 luglio 2024;
VISTO il C.C.D.R. della U.S.R. Toscana per l'a.s.2024/25 del 19.07.2024;

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso le istituzioni scolastiche afferenti a questo Ambito Territoriale, il cui elenco delle sedi disponibili per un periodo superiore a tre mesi nell'anno scolastico 2024/25 oppure disponibili per l'intero anno scolastico 2024/25 nella provincia di PRATO è pubblicato sul sito internet www.ufficioscoldasticoprovinciale.prato.it le seguenti categorie di personale:

- a) **ai funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero** come disposto dal Decreto ministeriale prot. AOOABMI.132 del 4 luglio 2024, per il conferimento degli incarichi ad interim al personale di cui sopra (funzionari privi di incarico in situazione di esubero, ivi compresi coloro i quali, inquadrati secondo il previgente sistema di classificazione nell'Area C, siano automaticamente confluiti nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) l'Ambito territoriale conferisce l'incarico ad interim di D.S.G.A. in via prioritaria a domanda o, in subordine, d'ufficio.
- b) **ai funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, sulla base dei criteri definiti in sede di confronto di cui all'articolo 30, comma 9, lettera a)5, del CCNL 2019/2021;**
Nell'ambito di tale categoria di personale si precisa che è previsto l'utilizzo del restante personale dell'area dei funzionari, con precedenza nelle operazioni ai funzionari privi di incarico rispetto a quelli

Responsabile del procedimento:
Nicola Neri Semeri

Viale Valentini 7 59100 PRATO
e-mail: PEO_ustp.po@istruzione.it
e-mail: usppo@postacert.istruzione.it
<http://www.ufficioscoldasticoprovinciale.prato.it>

Funzionario: Daniela Grilli
Referente:
Devid Crisci



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio L.I
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato

già titolari di incarico di elevata qualificazione e ciò coerentemente con quanto disposto dall'art. 57 CCNL e secondo l'ordine di graduazione delle istanze determinabile sulla base dei criteri definiti dal Ministro dell'Istruzione e del merito con il citato decreto ministeriale prot. 132/2024. Pertanto, per il personale di cui sopra, l'Ambito territoriale conferisce l'incarico su base volontaria e previo interpellò, secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) conferimento dell'incarico a funzionario privo di incarico di D.S.G.A. che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico;
- 2) laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A., conferimento dell'incarico ad altro funzionario titolare di incarico di D.S.G.A. che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico ad interim. Qualora, per il medesimo incarico, dovessero pervenire più domande, nel rispetto dell'ordine individuato dal comma precedente, l'Ambito territoriale procede alla graduazione delle istanze pervenute nel rispetto dei seguenti criteri in ordine successivo:
 - I) svolgimento dell'incarico ad interim di D.S.G.A. nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
 - II) titolarità di incarico di D.S.G.A. nell'istituzione scolastica nell'anno scolastico più recente;
 - III) maggiore anzianità di servizio nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione.
 - IV) titolarità in istituzione scolastica dello stesso ciclo o, relativamente al secondo ciclo, dello stesso ordine e tipologia della scuola richiesta per il maggior numero di anni.
 - V) viciniorità tra l'istituzione scolastica da assegnare e la sede dell'incarico di titolarità;
 - VI) maggiore anzianità anagrafica.
- c) **al personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa; con riguardo a tale personale, si intende far riferimento ai candidati vincitori ma non ancora immessi in ruolo, per carenza di posti e ai candidati idonei, inseriti nella relativa graduatoria, secondo il rispettivo ordine di punteggio, per la sola Toscana.**
In mancanza di istanze di utilizzazione da parte del personale di cui alle lettere a), b) e c) sopra elencate, risulta utilizzabile il personale di ruolo del profilo professionale di assistente amministrativo, secondo l'ordine di priorità indicato nell'Intesa, come segue:
- d) **ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;**
- e) **ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;**
Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

In subordine, risulta utilizzabile il personale di cui alla seguente lettera f);

Responsabile del procedimento:
Nicola Neri Sermeri

Viale Valentini 7 59100 PRATO
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
<http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it>

Funzionario: Daniela Grilli
Referente:
Devid Crisci



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio L.I
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia
Sede di Prato*

f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.

Non saranno prese in considerazione eventuali domande che: - risultassero compilate senza assunzione di responsabilità da parte degli interessati (le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000); - non risultassero corredate da copia di valido documento di riconoscimento.

Le disponibilità dovranno pervenire entro **le ore 12:00 del 12 settembre 2024**, esclusivamente al seguente indirizzo mail: usp.po@istruzione.it, utilizzando l'apposito modello di domanda allegato specificando nell'oggetto "**CANDIDATURA POSTO D.S.G.A. 2024/25**".

IL DIRIGENTE
Nicola neri Serneri

Responsabile del procedimento:
Nicola Neri Serneri

Viale Valentini 7 59100 PRATO
e-mail: PEO usp.po@istruzione.it
e-mail: PEC: usppo@postacert.istruzione.it
<http://www.ufficioscolasticoprovinciale.prato.it>

Funzionario: Daniela Grilli
Referente:
David Crisci