



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio IV*  
*Gestione del personale della scuola, servizi informatici e comunicazione*

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA l'O.M. 23 febbraio 2009, n. 21, registrata alla Corte dei Conti in data 2 aprile 2009, reg. 1 foglio 234, concernente l'indizione dei concorsi per soli titoli di cui all'art. 554 del D.L.gs. 16 aprile 1994, n. 297, per l'accesso ai ruoli provinciali, relativi ai profili professionali dell'ex area A e B del personale A.T.A.;

VISTO il D.M. 18 dicembre 2014, n. 919, di organizzazione e compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio scolastico regionale per la Toscana;

VISTO il D.P.C.M. 4 aprile 2019, n. 47, recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto "Istruzione e Ricerca" 2019–2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

VISTO il Visto D.I. 19 gennaio 2024, n. 8, relativamente alla determinazione dei compensi delle commissioni esaminatrici;

VISTA la nota AOODGPER.55934 del 19 aprile 2024 concernente l'indizione dei concorsi per titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie per l'accesso ai ruoli provinciali dei profili professionali delle ex aree A e B del personale A.T.A. nell'a.s. 2023–24 – graduatorie a.s. 2024–25;

VISTI i propri decreti n. 156, 157, 158, 159, 160, 161 e 162 del 08 maggio 2024, con i quali sono stati indetti i predetti concorsi per soli titoli per l'a.s. 2023–24 – graduatorie a.s. 2024–25;

ATTESA l'esigenza di garantire il puntuale espletamento delle relative procedure concorsuali;

**DECRETA**

Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale dell'U.S.R. per la Toscana, sono delegati i sottoindicati adempimenti:

- 1) nomina delle commissioni esaminatrici;
- 2) esame delle domande per quanto attiene ai requisiti di ammissione, alla regolarità formale delle domande stesse e della documentazione, nonché all'eventuale regolarizzazione da parte dei candidati, secondo le disposizioni dei bandi citati in premessa;
- 3) emanazione dei decreti di inammissibilità o di nullità della domanda e di esclusione dalla procedura concorsuale;
- 4) pubblicazione delle graduatorie provvisorie ed esame dei reclami;
- 5) approvazione delle graduatorie definitive;
- 6) assunzione a tempo indeterminato e determinato dei candidati utilmente collocati in graduatoria.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Ernesto Pellecchia